



Comune di
CAPRESE MICHELANGELO

Provincia di Arezzo

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 22 DEL 25/02/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE PEG (Piano Esecutivo di Gestione) ANNO 2021

Oggi, 25/02/2021 alle ore 17,00 nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale

Presiede la seduta il Sig. CLAUDIO BARONI nella sua qualità di Sindaco.

FATTO L'APPELLO NOMINALE RISULTANO PRESENTI ED ASSENTI I SIGNORI:

			PRESENTE	ASSENTE
Baroni Claudio	Sindaco		X	
Acquisti Paolo	Assessore		X	
Finocchi Ilaria	Assessore		X	

Presenti n. 3 Assenti n. 0

Assiste il Sig.: Dr.ssa Bartolucci M. Gabriella Segretario Comunale incaricato di redigere il presente verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Claudio Baroni

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Maria Gabriella Bartolucci

Per copia conforme all'originale e per uso amministrativo.

Caprese Michelangelo, li 15/03/2021

Il Segretario Comunale
F.to Dr.ssa Maria Gabriella Bartolucci

- CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- COPIA DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO IN DATA ODIERNA E VI RIMARRA' PER 15 GIORNI CONSECUTIVI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART.124, COMMA 1, DEL D.LGS. 18/08/2000, N. 267.

Caprese Michelangelo, li 15/03/2021

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Maria Gabriella Bartolucci

- ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- è stata comunicata con lettera prot. N 1012 del 15/03/2021 ai Sig.ri capigruppo consiliari;

- è divenuta esecutiva:

- per decorrenza di dieci giorni dalla sua pubblicazione e ciò ai sensi del 3° comma dell'art.134 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267.

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, 4° comma, decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267).

- Caprese Michelangelo, li 15/03/2021

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Maria Gabriella Bartolucci

LA GIUNTA MUNICIPALE

Richiamata la deliberazione consiliare n. 8 del 17/02/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno in corso e il bilancio pluriennale 2021/2023;

Visti gli art. 169 e 177 del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 2 lett. e) del D.P.R. 31/01/1996 n. 194;

Visto l'art. 29, c. 4 della legge 28 dicembre 2001, n. 448 (finanziaria 2002);

Richiamata la deliberazione G.M. n. 18 del 27/02/2020 relativa alla individuazione degli Agenti Contabili dell'Ente;

Richiamata infine la propria deliberazione n. 86 del 04/12/2020 relativa alla definizione del P.E.G ed alla determinazione degli obiettivi di gestione per l'esercizio 2020;

Dato atto che l'operatività gestionale dei responsabili dei servizi fino alla data odierna si è basata sulle individuazioni ed assegnazioni di cui agli atti sopra richiamati;

Dato atto altresì che gli stanziamenti previsionali 2021 sono esposti in titoli/categorie/risorse per l'entrata, e in titoli/funzioni/servizi/interventi per la spesa, in coerenza con le disposizioni dell'art. 165 D. Lgs. n. 267/2000 e che, con il presente atto, vengono ulteriormente suddivisi in capitoli;

Ravvisata la necessità di procedere all'assegnazione ai responsabili dei servizi delle dotazioni necessarie per il raggiungimento degli obiettivi di gestione mediante l'attribuzione a ciascun responsabile dei capitoli relativi ai vari servizi gestiti;

Ritenuto altresì di attribuire ai responsabili dei servizi la competenza ad adottare atti di impegno, in linea generale, per tutte le spese di natura corrente che non abbiano contenuto di discrezionalità;

Visto il D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 23 del 23/10/2020;

Visto il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione consiliare n. 52 del 03/08/1996;

Visto il parere favorevole, in merito alla regolarità tecnica della proposta, espresso dai responsabili dei servizi, Sig.ri: Luca Landucci, Davide Magnani, Daniela Moncini, Dott.ssa M. Gabriella Bartolucci nonché il parere favorevole, in merito alla regolarità contabile della proposta, del responsabile di ragioneria Dott.ssa M. Gabriella Bartolucci;

Con voti unanimi;

DELIBERA

- 1) di approvare l'allegato piano esecutivo di gestione per l'anno 2021, nel quale sono individuati per ciascun responsabile i servizi ad esso affidati, gli obiettivi e le risorse necessarie;
- 2) di assegnare le dotazioni necessarie ai singoli responsabili dei servizi affinché intraprendano le azioni necessarie al conseguimento degli obiettivi previsti;
- 3) di attribuire conseguentemente ai responsabili i capitoli di entrata e uscita di pertinenza dei rispettivi servizi, riconoscendo altresì la competenza degli stessi ad adottare sui medesimi capitoli atti di impegno di spesa che assumeranno la forma di "determinazioni", alle quali dovrà essere apposto il "visto di regolarità contabile" attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario;
- 4) di assegnare, provvisoriamente ed in attesa di soluzioni più idonee, alla conferenza dei responsabili dei servizi, che dovrà riunirsi su iniziativa del Segretario comunale, il controllo di gestione di cui all'art. 13 del vigente regolamento di contabilità;
- 5) di confermare la validità degli atti di gestione effettuati fino alla data odierna dai responsabili dei servizi ai sensi della deliberazione G.M. n. 86 del 04/12/2020;
- 6) di dichiarare, con voti unanimi, il presente atto immediatamente eseguibile.

Si esprime parere favorevole ex art. 49 D. Lgs. 267/2000
I RESPONSABILI DEI SERVIZI

UFFICIO RAGIONERIA
Dott.ssa M. Gabriella Bartolucci

UFFICIO TECNICO
Luca Landucci - Davide Magnani

UFFICIO ANAGRAFE
Daniela Moncini

FARMACIA COMUNALE
Dott.ssa M. Gabriella Bartolucci